

Livret Utilisateur Excel 97 Niveau 3



TABLE DES MATIERES

LES FONCTIONS DE RECHERCHE.....	3
LA FONCTION RECHERCHE.....	4
<i>Nommer des plages de cellules.....</i>	5
<i>La fonction de calcul RECHERCHEV().....</i>	5
UTILISATION DE LISTES DE DONNÉES	8
REMARQUES PRÉALABLES SUR LES LISTES DE DONNÉES.....	9
METTRE LA LISTE À JOUR.....	11
FILTRE LA LISTE EN CHOISSANT DES CRITÈRES.....	12
<i>Choix de critère pour un seul champ.....</i>	12
<i>Ajouter un critère d'un autre champ.....</i>	14
<i>Supprimer un critère.....</i>	15
<i>Rechercher plus de deux valeurs pour un même champ.....</i>	15
Construction de la table de critères.....	16
Extraction des fiches désirées	17
Extraction sélective sur certains champs.....	18
CALCULS STATISTIQUES.....	20
<i>Statistiques sur un critère.....</i>	20
Définition de la plage de cellule contenant la liste.....	20
Définition de la plage de cellule contenant le critère.....	21
Construction des formules statistiques	21
Choix du critère.....	22
<i>Statistiques selon plusieurs critères</i>	23
Définition de la plage de cellule contenant la liste.....	23
Définition de la plage de cellule contenant les critères.....	23
Construction des formules statistiques	24
Choix du critère.....	25
AUTOMATISATION DES DOCUMENTS	26
LES LISTES DÉROULANTES.....	28
<i>La plage de cellules reliée à la liste déroulante</i>	28
<i>Dessiner le bouton.....</i>	28
<i>Déterminer le paramétrage du bouton.....</i>	29
<i>Utiliser la liste déroulante.....</i>	30
<i>Utiliser le résultat de la cellule liée.....</i>	30
LES CASES À COCHER.....	32
<i>Dessiner le bouton.....</i>	32
<i>Déterminer le paramétrage du bouton.....</i>	32
<i>Utiliser la case à cocher.....</i>	33
<i>Utiliser le résultat de la cellule liée.....</i>	33
LES CASES À OPTIONS.....	34
<i>Dessiner le bouton.....</i>	34
<i>Déterminer le paramétrage du bouton.....</i>	35
<i>Utiliser la case à options.....</i>	36
<i>Utiliser le résultat de la cellule liée.....</i>	36
LES TABLEAUX CROISÉS DYNAMIQUES	38
QU'EST CE QU'UN TABLEAU CROISÉ DYNAMIQUE ?	39
CRÉATION D'UN TABLEAU CROISÉ	40
COMPARER DES VALEURS ENTRE ELLES.....	44
COMPARER DES VALEURS AVEC LE TOTAL.....	45
AJOUTER UN CHAMP CALCULÉ.....	46
INDEX	48

LES FONCTIONS DE RECHERCHE

La fonction RECHERCHE

Pour illustrer l'utilisation de la fonction RECHERCHE d'Excel, nous allons travailler sur un exemple. Il s'agira d'élaborer une facture.

Pour cela on va commencer par créer un classeur composé de trois feuilles :

- ? l'onglet Feuil1 sera renommé « Liste d'articles »
- ? l'onglet Feuil2 sera renommé « Barème des remises »
- ? l'onglet Feuil3 sera renommé « Facture »
- ? l'ensemble du classeur sera renommé sous le nom « FACTURE »

Sur la feuille « Articles », on va saisir le tableau suivant :

	A	B	C	D
1	Code article	Désignation	Prix unitaire	
2	1	Disque dur	2000	
3	2	Lecteur de disquette	300	
4	3	souris	100	
5	4	clavier	250	
6	5	Alimentation	500	
7	6	boitier	500	
8	7	écran	1700	
9				

Sur la feuille « Remises », on va saisir le tableau suivant :

	A	B	C	D
1	total ht	remise		
2	0	0%		
3	5000	5%		
4	7000	7%		
5	10000	10%		
6	15000	12%		
7	20000	15%		
8				

Sur la feuille « Facture », on va saisir le corps de la facture :

	A	B	C	D	E	F	G
1							
2		Code article	Désignation	Quantité	Prix unitaire	Montant total	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11				TOTAL Hors Taxes			
12				Remise 0%			
13				TOTAL NET			
14				TVA à 18.6%			
15				TOTAL TTC			
16							

Nommer des plages de cellules

Pour construire notre facture, nous allons utiliser les fonctions de recherche d'Excel. Ces fonctions vont faire référence à des plages de cellules contenant les informations nécessaires. Pour plus de confort, nous allons donner un nom à ces plages de cellules.

La première plage de cellules qui nous intéresse, est celle contenant les articles.

- a) Cliquer sur l'onglet « Liste des articles »
- b) Sélectionner la plage de cellules A1:C8
- c) Cliquer sur le menu **Insertion - Nom - Définir**
- d) Ecrire « articles »
- e) Valider en cliquant sur OK

La plage de cellules porte maintenant le nom « articles »

La deuxième plage de cellules qui nous intéresse, est celle contenant les remises.

- a) Cliquer sur l'onglet « Barème des remises »
- b) Sélectionner la plage de cellules A1:B7
- c) Cliquer sur le menu **Insertion - Nom - Définir**
- d) Ecrire « remise »
- e) Valider en cliquant sur OK

La plage de cellules porte maintenant le nom « articles »

La fonction de calcul RECHERCHEV()

Cette fonction requiert 4 arguments et se présente ainsi :

=RECHERCHEV(valeur_cherchée;table_matrice;no_index_col;valeur_proche)

La fonction va rechercher, dans une **table_matrice**, la **valeur_cherchée** que l'on va lui indiquer. Quand elle aura trouvé cette valeur (nombre ou texte), elle va renvoyer le contenu de la cellule se trouvant sur la même ligne que la valeur trouvée et dans la colonne désignée par **no_index_col**.

Si la **valeur_cherchée** n'existe pas dans la **table_matrice**, la fonction affichera :

- ? un message d'erreur, si on choisi le nombre **0** pour l'argument **valeur_proche**
- ? le contenu de la colonne, déterminée par **no_index_col**, correspondant à la valeur précédente la plus proche de la **valeur_cherchée**, si on choisi le nombre **1** pour l'argument **valeur_proche**

INDEX

B

barre d'outils,26, 27, 31, 33
boîte de dialogue,10, 13, 16, 17, 18, 28, 31, 34
bouton,10, 27, 28, 29, 31, 32, 33, 34, 35

C

case,26, 31, 32, 33, 34, 35, 36
classeur,3
cocher,26, 31, 32, 33, 35
colonne,4, 5, 6, 8, 14, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 29, 30
copier,16, 17

D

déplacer,10
données,7, 8, 19, 20, 22, 23, 36

E

effacer,31, 34
emplacement,16, 17, 22

F

feuille,3, 14, 15, 16, 17, 19, 20, 22, 27, 29, 30, 31, 33
flèche,11, 12, 13, 14, 29
fonction,3, 4, 5, 6, 21, 24, 32, 36
format,8, 28, 31, 34
formule,5, 6, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 35, 36
formules,6, 8, 10, 20, 23, 30, 36

G

groupe de travail,33, 34, 35

I

incorporer,26

L

ligne,4, 5, 6, 8, 11, 14, 15, 17, 29, 30
liste,8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 23,
24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 34, 36

M

mise à jour,36

N

nombres,4, 8, 19, 22, 27, 29, 31, 33, 35, 36

O

objet,28, 31, 34
onglet,3, 4, 15, 16, 17, 19, 22, 27, 28, 31, 33, 34
options,12, 26, 33, 34, 35, 36

P

page,8, 10, 17, 19, 22, 26, 36
position,29

R

recherche,4, 5, 6, 8, 29
recopier,6

S

sélection,13
série,8, 19
somme,6, 20, 23
supprimer,10, 14

T

texte,4, 12